



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ¹
ในการปฏิบัติตาม คู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
โดยความร่วมมือระหว่าง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสำราญ²
ข้าราชการ พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนสำราญ³

ซึ่งต่อไปนี้ขอเรียกว่าผู้เข้าร่วมโครงการ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสำราญ เห็น
ความสำคัญในการปฏิบัติราชการให้เป็นไปด้วยความสุจริต โปร่งใส มีให้เกิดปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ
จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน และผลประโยชน์สาธารณะ

ดังนั้น ผู้เข้าร่วมโครงการ จึงมีเจตนาร่วมกันในการปฏิบัติราชการอย่างเคร่งครัด โดยมุ่งให้
เป็นข้าราชการที่มีเกียรติและศักดิ์ศรี ควรค่าแก่การยกย่องเชิดชู จึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ขึ้น
โดยถือหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

ข้อไม่พึงปฏิบัติ

๑. ไม่พึงรับของตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงินที่มีมูลค่าสูงเกินความเหมาะสมและ
ได้มามิชอบ

๒. ไม่พึงตัดสินใจในหน้าที่การทำงานโดยมีเรื่องของการเงินและการเมืองเข้ามาเกี่ยวข้อง

๓. ไม่พึงทำงานในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องในภาคธุรกิจหลังพ้นจากตำแหน่งข้าราชการ

หลัก ๔ ประการสำหรับป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. ปกป้องผลประโยชน์สาธารณะ การทำเพื่อประโยชน์สาธารณะเป็นหน้าที่หลัก ต้อง
ตัดสินใจและให้คำแนะนำภายในการรอบของกฎหมายและนโยบาย จะต้องทำงานในขอบเขตหน้าที่ ไม่ให้
ผลประโยชน์ส่วนตัวมาแทรกแซง การปฏิบัติต่อบุคคลอย่างเป็นกลาง ไม่มีอคติ ไม่ลำเอียงในเรื่องศาสนา อาชีพ
จุดยืนทางการเมือง ฯลฯ ทั้งนี้ไม่เพียงแต่ปฏิบัติตามกฎหมายเท่านั้น แต่จะต้องควบคู่กับจริยธรรมด้วย

๒. สนับสนุนความโปร่งใสและความพร้อมรับผิด เปิดโอกาสให้ตรวจสอบและมีความพร้อม
รับผิด

๓. ส่งเสริมความรับผิดชอบส่วนบุคคลและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง ฝ่ายบริหารต้อง
รับผิดชอบในเรื่องการสร้างระบบและนโยบาย เจ้าหน้าที่ต้องมีหน้าที่รับผิดชอบ ระบุผลประโยชน์ทับซ้อนที่ตน
มี และในระดับหัวหน้าต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง

๔. สร้างวัฒนธรรมองค์กร หัวหน้าหน่วยงานสร้างสภาพแวดล้อมเชิงนโยบายที่ช่วยสนับสนุน
การตัดสินใจในเวลาที่มีประเด็นผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น และสร้างวัฒนธรรมแห่งความซื่อตรงต่อ
เจ้าหน้าที่

เพื่อแสดงถึงความตั้งใจในการปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน และหลักปฏิบัติตาม
บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ผู้เข้าร่วมโครงการจึงได้ลงนามร่วมกัน โดยผู้ลงนามได้อ่านและเข้าใจข้อความโดย
ตลอด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้

ลงนาม ณ วันที่ ๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายนารา นิยมนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสำราญ

(ลงชื่อ).....

(นายวีระพงษ์ แสนจันทร์)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสำราญ

(ลงชื่อ).....

(นายปรีชา กุลนอก)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนสำราญ

- นางนาเดิดา อินทรเพชร
- นางวัชราภรณ์ พิกุล
- นายสุวิทย์ นิยมพงษ์
- นางสุพรรณดี ลีรัตนมงคล
- นางศิรินนาถ จันทร์ปาน
- นายเฉลียว เขตกระโทก
- น.ส ลักษณา ໂທແກ້ວ
- น.ส วันวิสา ชาທະรักษ์
- น.ส พัชรี สีมาแก้ว
- พ.อ.อ วุฒิชัย กอบคำ
- นายยุทธศักดิ์ พันธุ์ภิญญา
- น.ส บังอร กวนอก
- นางชลธิชา ต่อโชคิ
- นางศิริพร ประเสริฐกุล
- น.ส จุฑาทิพย์ พื้นชัยภูมิ
- นายพรชัย แก้วหวานน้อย
- นายอรอราพาทิน ถินชัยภูมิ
- นายวิเชียร หวีกุล
- น.ส ศิริรัตน์ จรวักษิดี
- น.ส ทิพย์รัณภู งามบ้านผือ

ปลัดอบต.โนนสำราญ

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้อำนวยการกองช่าง

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

นักทรัพยากรบุคคล

เจ้าพนักงานธุรการ

เจ้าพนักงานป้องกันฯ

นักวิชาการเกษตร

นักวิชาการเงินและบัญชี

เจ้าพนักงานการเงินฯ

เจ้าพนักงานพัสดุ

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

นายช่างโยธา

ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ผู้ช่วยนายช่างโยธา

ผู้ช่วยจพ.พัฒนาชุมชน

ผู้ช่วยจพ.พัสดุ

କାନ୍ତପାତ୍ର ଅଧିକାରୀ ଏବଂ ଉପାଧିକାରୀ ମହିମାନଙ୍କ ମହିମାନଙ୍କ

୨୫ ଜୁଲାଇ ୨୦୬୫

ଶରୀରକାରୀ ବିଷୟରେ ବିଚାରଣା କରିବାରେ ଉପରେ

କ୍ରମିକ	ପାତ୍ର - ଅଧିକାରୀ	ନାମ	ଅଧିକାରୀ	ଅଧିକାରୀ
୧	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୨	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୩	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୪	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୫	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୬	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୭	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୮	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୯	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୧୦	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୧୧	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୧୨	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୧୩	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୧୪	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୧୫	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୧୬	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୧୭	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		
୧୮	ମେଡିକାର ମହିମାନ	ମେଡିକାର ମହିମାନ		

ମେଡିକାର
(ମେଡିକାର)

ମେଡିକାର
(ମେଡିକାର)

□ □ □

କେବଳ ମହାଦେଵ ପାତ୍ର, 09.00 AM.

89317753 కుమార

• ගැටුණු ගැනීම්ස් . ජියෝග්ස් . වායුගිණික්‍රියා හෝ ප්‍රතිඵලිය්
ඇතුළත් අවශ්‍ය තුළු මෙහෙයුම් නිර්මාණ කිරීමේ නිශ්චල ප්‍රතිඵලිය් සිදු කිරීම්.
ඇතුළත් යුතු මූල්‍ය මුදල ප්‍රතිඵලිය් නිශ්චල ප්‍රතිඵලිය් සිදු කිරීම්.
ගැටුණු ගැනීම්ස් සඳහා

- அதைப் பார்த்து கீழ்க்கண்ட வினாவுக்களுக்கான பதில்கள் எடுத்து விட.

- සිංහල මාරුග වෙතින් නිර්මාණය කළ තොග ප්‍රෝටොන්.

2. *Perseus* (Greek) *Perseus* (Latin) *Περσέας* (Greek) *Περσέος* (Latin)

କାହାର ପାଇଁ ଏହାର ନିର୍ମାଣ କରିବାକୁ ଆଶୀର୍ବାଦ ଦିଲାଯାଇଛି ।

3. తెలుగుభాషాభాషా గ్రంథానుమతిల్లా ప్రాథమికాల్ఫాబెట్‌లో ఉన్న అవ్యాపకమైన
గ్రంథాలలో ఒకటి. ఇది కొన్ని విషయాలలో సహాయికాగా ఉన్న అవ్యాపకమైన
అవ్యాపకమైన గ్రంథాలలో ఒకటి.

4. រៀបចំពាណិជ្ជកម្ម, ទីនេះត្រូវបានរៀបចំឡើងដើម្បីស្វែងរករាយការណ៍ នាំរៀបចំពាណិជ្ជកម្ម, និងរៀបចំពាណិជ្ជកម្ម នៅក្នុងក្រសួងពីរដ្ឋាក់ និងក្រសួងពីរដ្ឋាក់ នៃប្រជាពលរដ្ឋ ។

२५४

ପାତ୍ରକାଳୀନ ଶାସନଙ୍କ ଅଧିକାରୀ

ମୁଦ୍ରାକାର ପିତାମହ

କେବଳ ଏକ ପରିମାଣରେ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ
କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ
କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ
କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ
କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ କାହାରୁ

ବ୍ୟାକ୍ ଦେଖିଲୁଛି ଏହାରେ ପାଞ୍ଚମି ଶତାବ୍ଦୀ ମଧ୍ୟରେ - । । । । ।

ପାଇଁ କିମ୍ବା କିମ୍ବା

1. ගිණුම් සංස්කරණය / තුන තුන පෙනීම් / නිවැරදි මානව ප්‍රතිඵලිය -
මුද්‍රා මූල්‍ය / මත / රුඛ / තුන තුන පෙනීම්.
 2. ගිණුම් සංස්කරණය / තුන තුන පෙනීම් / නිවැරදි මානව ප්‍රතිඵලිය -
තුන තුන පෙනීම්.
 3. ගිණුම් සංස්කරණය / තුන තුන පෙනීම් / නිවැරදි මානව ප්‍රතිඵලිය -
තුන තුන පෙනීම්.

• **खेल आवश्यकताएँ विभिन्न रूपों में विद्युतीकृत किया जाता है।**

1. මුද්‍රාවලියේ සැපයුම් වූ මුද්‍රාවලියේ සැපයුම් වූ

ମୁଖ୍ୟ ପରିକାଳିକାରେ ଏହାର ଅନୁଭବ ହେଉଥିଲା । ଏହାର ପରିକାଳିକାରେ ଏହାର ଅନୁଭବ ହେଉଥିଲା ।

၃. နေပါတ်မြတ်စွာသုတေသနများ၊ ပို့ဆောင်ရေး၊ ပို့ဆောင်ရေးနှင့် အနေဖြင့် ပို့ဆောင်ရေးနှင့်

Digitized by srujanika@gmail.com

二

18/12/2012 12:00:15

ରାଜ୍ୟ ପରିଷଦ୍ ପରିଷଦ୍ ପରିଷଦ୍ ପରିଷଦ୍
 (ଅଭ୍ୟାସକ୍ଷେତ୍ର ବେଳୀରେ)
 ମହାନାଗପିଲାଙ୍କାର.

ଶ୍ରୀ ପରିଷଦ୍ ପରିଷଦ୍ ପରିଷଦ୍
 (ଅଭ୍ୟାସକ୍ଷେତ୍ର ବେଳୀରେ)
 ମହାନାଗପିଲାଙ୍କାର.

ଶ୍ରୀ ପରିଷଦ୍ ପରିଷଦ୍ ପରିଷଦ୍
 (ଅଭ୍ୟାସକ୍ଷେତ୍ର ବେଳୀରେ)
 ମହାନାଗପିଲାଙ୍କାର.